

RISICOBEBEERSING TIJDENS BEURZEN OF EVENEMENTEN IN KORTRIJK XPO

In de voorbereiding van een beurs neemt Kortrijk Xpo een aantal preventieve maatregelen om de risico's tijdens de opbouw – de beurs zelf en de afbouw van de beurs te elimineren of aanvaardbaar klein te houden.

A) *Vóór de aanvang van een beurs of evenement worden de exposanten – aannemers – standenbouwers – organisatoren aangeschreven om een aantal veiligheidsafspraken te maken.*

De organisator van de beurs of evenement stuurt enkele maanden vóór de opening van de beurs of evenement een informatiebrief naar de exposant–standenbouwer met onder andere daarin ingesloten:

- Een veiligheid – gezondheid – milieucharter.
- Een checklist voor exposanten-standenbouwers.
- De procedure werken met derden.

1) Veiligheid – gezondheid – milieucharter.

Om de veiligheidscoördinatie mogelijk te maken sturen de aannemers 4 weken vóór de opening van de beurs het ingevulde charter ondertekend naar de organisator terug. Voorbeeld van het charter: zie bijlage 1.

Tijdens de opbouw en afbouw doen de organisator, de interne preventieadviseur van Kortrijk Xpo en de externe dienst voor de technische controle steekproefsgewijs controles.

- Zijn degenen die het charter ondertekend hebben dezelfde als zij die de checklist “aanwezigheid derden” hebben ondertekend in het beurssecretariaat?
- Worden de werken uitgevoerd zoals beschreven in het charter?
- Overtredingen worden genoteerd in een logboek.

2) Checklist voor exposanten - aannemers en standenbouwers.

Dit document is een praktisch hulpmiddel voor de standenbouwer-aannemer.

3) Procedure werken met derden.

Deze procedure werken met derden geeft een overzicht van enkele basisprincipes en regels die van toepassing zijn voor “derden” die in Kortrijk Xpo werken komen uitvoeren.

Elke “derde” die werken in Kortrijk Xpo komt uitvoeren moet vooraleer de werken te starten:

- de procedure lezen.
- De procedure ondertekenen.

4) Checklist aanwezigheid derden.

Dit formulier wordt ter ondertekening aan iedere exposant-standenbouwer voorgelegd die in Kortrijk Xpo werken komt uit voeren.

Door dit document te ondertekenen bevestigt de “derde” dat hij de procedure werken met derden gelezen, begrepen en ondertekend heeft.

Hij bevestigt eveneens zich te houden aan deze procedure.

Hij ontvangt de werkbandjes die hem toegang verlenen tot Kortrijk Xpo om zijn werken uit te voeren, enkel na ondertekening van dit document.

*B) Vóór de aanvang van de beurs of evenement krijgt Kortrijk Xpo van de organisator het uitgetekende beursplan toegestuurd.
Aan de hand van dit plan wordt er een ernstige risicoanalyse en evacuatieplan opgemaakt van de beurs.
Voorafgaandelijk zijn er wat veiligheid betreft zeer concrete en duidelijke afspraken gemaakt naar de organisator toe.
De resultaten van de gemaakte risicoanalyse en evacuatieplan bepalen of het beursplan al dan niet goedgekeurd zal worden.
Indien het opgemaakte plan van de organisator de veiligheidsnormen niet haalt, moet het plan onherroepelijk bijgestuurd worden.
De preventieadviseur zoekt dan samen met de organisator naar mogelijke oplossingen om de vooropgestelde veiligheidsnormen wél te halen.*

1) De risicoanalyse.

Het verslag wordt opgesteld op basis van de “algemene voorwaarden voor organisatoren” hoofdstuk VIII: veiligheid in Kortrijk Xpo.

a) Inhoud van de plannen vermelden:

- De ligging van de hydranten.
- De draagbare brandblussers.
- De brandmelders.
- De nood telefoons.
- De elektrische schakelkasten.
- De uit – en nooduitgangen.
- Inplanting van de standen.

b) Het verzekert onbelemmerd gebruik van brandveiligheidsvoorzieningen:

- Brandblussers.
- Brandhaspels.
- Brandmelders.
- Nood telefoons.
- ---> Genomen maatregelen indien één of meerdere punten hierboven vermeld niet in orde zouden zijn.

c) Uitgangen – nooduitgangen.

- De ontruimingswegen voldoen aan de minimum breedte.
- De ontruimingswegen voldoen aan de minimum lengte.
- De nooduitgangen liggen in het verlengde van de ontruimingswegen.
- Aantal te verwachten maximum gelijktijdig aanwezige personen per hal.
- Aantal cm vrije nooddeuren per hal.
- Totaal aantal cm vrij nooddeuren voor het evenement.
- Spreiding van de vrije nooddeuren.
- Vrije doorgang van de poorten tussen de bezette hallen.
- ---→ Genomen maatregelen indien één of meerdere punten hierboven vermeld niet in orde zouden zijn.

Wij voorzien als norm, dat per aanwezige persoon, minimum 1 cm vrije nooddeur en toegangsweg beschikbaar moet zijn.

Deze oefening wordt hal per hal berekend op het moment waarop wij piekmomenten verwachten.

Bvb.: officiële opening beurs – weekend - ...

d) Bijkomende veiligheidsmaatregelen.

- Is het al dan niet nodig bijkomende pictogrammen te plaatsen?
- Is het nodig vaste pictogrammen af te dekken?
- Moeten er extra mobiele brandhaspels geplaatst worden?
- Moeten er extra mobiele 50 kg poederblusser geplaatst worden?
- Moeten er extra maatregelen getroffen worden in verband met het algemeen rookverbod?
- ...

e) Besluit.

Ofwel voldoet het beursplan aan de normen en krijgt de organisator van Kortrijk Xpo een GO.
 Ofwel voldoet het beursplan niet aan de normen en moet de organisator een nieuw plan opstellen waarin de bemerkingen gemaakt door Kortrijk Xpo een oplossing krijgen.
 Indien nodig wordt de brandweer van Kortrijk betrokken om advies te verstrekken.
 Het aangepaste plan wordt dan zoals hierboven beschreven opnieuw geëvalueerd.
 Wanneer het nieuwe plan is goedgekeurd krijgt de organisator een GO.

2) Het evacuatieplan.

In het evacuatieplan worden de punten a – b en c integraal herhaald.
 Het verslag wordt opgesteld op basis van de “algemene voorwaarden voor organisatoren”.

d) Opbouwpoorten – uitgangen inkomforums.

- Zijn de opbouwpoorten tijdens de opbouw – beurs of afbouw open of toe?
- Zijn de deuren van de aanpalende inkomforums tijdens de opbouw beurs of afbouw open of toe?
- Zijn er alternatieve toegangsmogelijkheden voorzien?

e) Bijkomende veiligheidsmaatregelen.

- Is het al dan niet noodzakelijk bijkomende pictogrammen te plaatsen?
- Is het nodig bijkomende bewegwijzering te voorzien?

- Worden er stoelen en of tafels geplaatst in de wandelgangen?
- Bij melding van een brandalarm sluiten de RF-poorten automatisch (enkel evacuatie via de nooddeuren mogelijk).

f) Toegankelijkheid van de site.

- Zijn de slagbomen van de parkings in werking?
- Zijn de doorgangen op de site vrij voor de brandweer?
- Zijn de opbouwpoorten vrij toegankelijk.

g) Contactpersonen.

- Telefoonnummer of nummer gsm van de organisator.
- Noodnummer van de receptie: 056 24 11 19.
- Gsm-nummer preventieadviseur 0476 86 86 06
- Gsm-nummer account: 0477 18 40 82
- Rode telefoon: 0478 41 81 06

h) Organisatiesteekkaart.

Voor alle noodsituaties die zich voordoen in Kortrijk Xpo voorziet de organisator een “ chain off command” met als doel een snelle en veilige evacuatie van de aanwezige personen te organiseren.

NOODPLAN :

In een gebouw als het onze, waar mensen en organisaties samen komen naar aanleiding van diverse evenementen,

is de veiligheid op de volledige campus een absolute prioriteit.

Er zijn daarom vanzelfsprekend verschillende preventieve maatregelen getroffen om noodsituaties te vermijden en indien nodig noodsituaties op te lossen.

Naast diverse technische voorzieningen beschikt Kortrijk Xpo uiteraard over een efficiënt noodplan

dat in overleg met de brandweer van Kortrijk is opgemaakt.

De procedures met betrekking tot het noodplan hebben betrekking op :

- informatie en instructies betreffende maatregelen in geval van nood
- alarm- en communicatiesystemen
- evacuatieplannen
- interventieploeg Kortrijk Xpo
- opvang en communicatie met Brandweer Kortrijk
- veiligheidsoefeningen